**Instrukcja korzystania**

**z internetowej aplikacji**

**STREFA WŁAŚCICIELA**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§1**

Przez użyte w niniejszej Instrukcji wyrażenia należy rozumieć:

1. Aplikacja – program komputerowy pozwalający na zdalny podgląd za pośrednictwem sieci Internet dokumentów przeznaczonych wyłącznie dla osób posiadających tytuł prawny do lokalu w zasobach S.M. „DOMHUT”,
2. Użytkownik – osoba, której przysługuje tytuł prawny do lokalu należącego do zasobów S.M. „DOMHUT”, która wyraziła chęć korzystania z aplikacji,
3. Login – nazwa użytkownika, za pomocą której jest on rozpoznawany przez aplikację. Loginem jest adres poczty elektronicznej (e-mail), podany przez użytkownika we wniosku o uzyskanie dostępu do aplikacji,
4. Hasło – niepowtarzalny dla każdego użytkownika zestaw znaków umożliwiający mu dostęp do aplikacji, w dozwolonym dla niego zakresie,
5. Spółdzielnia – Spółdzielnia Mieszkaniowa „DOMHUT” w Warszawie.

**§2**

1. Niniejsza Instrukcja obowiązuje Użytkowników, którym przysługują prawa do lokali, a które mają interes prawny w korzystaniu z aplikacji.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Instrukcji zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

**II. ZASADY KORZYSTANIA Z APLIKACJI**

**§3**

1. Z aplikacji korzystać mogą Użytkownicy, którzy zapoznali się z niniejszą Instrukcją i podpisali pisemne zobowiązanie do jej przestrzegania oraz otrzymali od Spółdzielni hasło umożliwiające korzystanie z aplikacji.
2. Nadane prze Spółdzielnię hasło zostanie przesłane użytkownikowi za pomocą poczty elektronicznej (e-mail) na adres podany we wniosku o uzyskanie dostępu do aplikacji .
3. Każdy Użytkownik może, w danym okresie czasu, posiadać tylko jeden login i hasło.

**§4**

1. Dostęp do aplikacji odbywa się przy pomocy loginu i nadanego przez Spółdzielnię hasła.
2. Użytkownik składa wniosek o uzyskanie dostępu do aplikacji w siedzibie Spółdzielni osobiście, okazując dowód tożsamości.
3. Za pomocą swojego loginu i hasła Użytkownik uzyskuje dostęp do aplikacji. Zabronione jest korzystanie z aplikacji w celu uzyskania informacji poprzez łamanie zabezpieczeń systemu lub inne bezprawne działania w tym zakresie.
4. Wszelkie nieprawidłowości w działaniu aplikacji należy zgłaszać za pomocą wysłania wiadomości e-mail na adres podany na stronie internetowej Spółdzielni w zakładce STREFA WŁAŚCICIELA.

**§5**

1. Użytkownik nie może w żadnej formie udostępniać osobom trzecim przydzielonego hasła.
2. W razie zgubienia, kradzieży lub utraty w innych okolicznościach hasła należy o tym niezwłocznie zawiadomić Spółdzielni osobiście lub telefonicznie (pon. godz.12.00-16.00, wt. godz. 8.00-12.00, czw. godz.12.00-17.00, pt. godz. 8.00 – 11.00).
3. Jeżeli użytkownik zmieni adres poczty elektronicznej (e-mail), zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Spółdzielnię w celu dokonania odpowiedniej zmiany w dostępie do aplikacji.
4. Niezwłocznie po uzyskaniu informacji, o której mowa w ust. 2, Spółdzielnia zablokuje dostęp do aplikacji przy użyciu utraconego hasła.
5. Za ewentualne szkody powstałe w wyniku utraty przez Użytkownika loginu lub hasła na skutek zdarzeń opisanych w ust. 1 i 2, Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności.

**§6**

1. Wszelkie informacje dostępne przy użyciu aplikacji mają charakter poufny. Użytkownikowi nie wolno ich w jakiejkolwiek formie udostępniać osobom trzecim, ani ich w żaden sposób upubliczniać.
2. Zabronione są jakiekolwiek działania naruszające prawa autorskie do aplikacji, w szczególności ingerencja i wykorzystanie kodu źródłowego, kopiowanie oraz jej rozpowszechnianie w całości lub części.
3. Zabronione jest również jakiekolwiek wykorzystywanie danych znajdujących się w aplikacji, którymi dana osoba nie ma prawa wyłącznie dysponować lub weszła w ich posiadanie w sposób nieuprawniony.
4. Osoby naruszające postanowienia ust. 1,2, 3 podlegają odpowiedzialności cywilnej lub karnej na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

**III. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§7**

Wszyscy użytkownicy mają obowiązek przestrzegać postanowień niniejszej Instrukcji.

**§8**

1. Treść Instrukcji jest dostępna dla wszystkich użytkowników do wglądu w siedzibach Administracji Spółdzielni oraz za pośrednictwem sieci Internet pod adresem [www.domhut.com.pl](http://www.domhut.com.pl)
2. Wszelkie zmiany niniejszej Instrukcji dokonywane będą w formie pisemnej przez Zarząd Spółdzielni.

**§9**

Niniejsza Instrukcja wchodzi w życie z dniem 01.06.2016 r.